

ZMLUVA

o poskytovaní služieb súvisiacich s verejným obstarávaním

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „ObZ“) (ďalej len „Zmluva“)

Článok I. Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ

Obchodné meno: Obec Bukovec
Sídlo: Bukovec 83, 044 20 Malá Ida
Zastúpený: Ing. Anton Vyšnický- starosta obce
IČO: 00 324027
DIČ: 2021235865

(ďalej len „objednávateľ“ alebo „verejný obstarávateľ“)

1.2. Poskytovateľ

Obchodné meno: **AKCEPTA s.r.o.**
Sídlo: Námestie Osloboditeľov 1, 071 01 Michalovce
Zastúpený: Eva Kmecová – konateľ
IČO: 44 893 442
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, vložka číslo 28367/V
DIČ: 2022860906
IČ DPH: SK2022860906
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s.
Číslo účtu: 0424973172/0900
IBAN: SK34090000000000424973172

(ďalej len „poskytovateľ“)

(ďalej len „zmluvné strany“)

Článok II. Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytovať pre Objednávateľa odborné poradenské konzultačné služby v zmysle ustanovení zákona č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) v súvislosti s verejným obstarávaním podlimitnej zákazky, ktorá sa bude zadávať podlimitnou zákazkou bez využitia elektronického trhoviska ZVO na uskutočnenie stavebných prác, a to v rámci predloženia žiadosti o nenávratný finančný príspevok pre Slovenská inovačná a energetická agentúra ako sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Kvalita životného prostredia (ďalej len „SORO pre OP KŽP“), kód výzvy **OPKZP-PO4-SC431-2017-19**.

Článok III.

Vymedzenie odborných služieb vo verejnom obstarávaní

3.1. Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi najmä poradenské služby a nižšie špecifikované odborné činnosti (ak sa to vyžaduje):

- a) zaregistruje Objednávateľa v Informačnom systéme – Zber údajov, ktorý je vedný Úradom pre verejné obstarávanie;
- b) vypracuje oznámenie súvisiace s vyhlásením verejného obstarávania a zabezpečenie jeho zverejnenia v súlade so ZVO;
- c) v spolupráci s verejným obstarávateľom pripraví a vypracuje súťažné podklady;
- d) vedie evidenciu záujemcov, ktorí si prevzali súťažné podklady;
- e) vyhotoví, po dohode s verejným obstarávateľom, menovacie dekréty členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk (vrátane predložených dokladov týkajúcich sa osobného postavenia, ekonomického a finančného postavenia a technickej a odbornej spôsobilosti), ktoré boli predložené uchádzačmi;
- f) vypracuje čestné vyhlásenia pre členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk;
- g) v spolupráci s verejným obstarávateľom vypracuje odpovede v prípade, že záujemca požiada o vysvetlenie súťažných podkladov;
- h) vedenie evidencie uchádzačov, ktorí predložili súťažné ponuky;
- i) vypracuje prezenčnú listinu zo zasadnutia komisie na otváranie obálok s ponukami (časti „Ostatné“ aj časti „Kritéria“);
- j) zabezpečí účasť svojho zástupcu na zasadnutí komisie na otváraní ponúk (bez práva hodnotiť) (časti „Ostatné“ aj časti „Kritéria“);
- k) v prípade potreby vypracuje výzvu na písomné vysvetlenie ponúk;
- l) vypracuje zápisnice z otvárania ponúk, vyhodnotenia splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia ponúk – časť „Ostatné“;
- m) v prípade potreby vypracuje oznámenia uchádzačom o vylúčení ponuky z procesu verejného obstarávania;
- n) vypracuje zákonné oznámenia/informácie súvisiace s procesom hodnotenia splnenia podmienok účasti a hodnotenia ponúk;
- o) vypracuje text oznámenia o výsledku verejného obstarávania;
- p) vypracuje a zašle elektronickou formou Oznámenie o výsledku verejného obstarávania Publikáčnemu vestníku Európskej únie (ak sa vyžaduje) a do Vestníka verejného obstarávania Slovenskej republiky;
- q) vybaví v mene Objednávateľa žiadosť o nápravu podanú v zmysle § 164 a nasl. ZVO;
- r) vybaví v mene Objednávateľa námietky podané v zmysle § 170 a nasl. ZVO;
- s) bude zastupovať Objednávateľa v konaní o námietkach pred ÚVO;
- t) bude zastupovať Objednávateľa pri komunikácii so SORO pre OP KŽP v rámci administratívnej kontroly verejného obstarávania.

3.2. Súčasťou činností uvedených v bode 3.1. tejto Zmluvy nie je:

- definovanie opisu predmetu zadávania zákazky;
- delegovanie osôb do komisie na otváranie, resp. hodnotenie ponúk, okrem delegovania jednej osoby bez práva hodnotiť.

- 3.3. Za definovanie a opis predmetu zadávania zákazky zodpovedá Objednávateľ. Poskytovateľ pri tejto činnosti upozorní Objednávateľa na pravidlá a podmienky, ktoré pri definovaní a opise predmetu zadávania zákazky stanovuje ZVO.
- 3.4. Objednávateľ je tiež oprávnený navrhovať podmienky účasti vo verejnom obstarávaní. Ak ho však Poskytovateľ písomne upozorní, že jeho návrh nie je v súlade so ZVO a Objednávateľ na ňom napriek tomu trvá, nesie Objednávateľ plnú zodpovednosť za následky takéhoto postupu.
- 3.5. Objednávateľ je povinný bezodkladne informovať poskytovateľa o:
- 3.5.1. uzavretí zmluvy a každého jej dodatku,
 - 3.5.2. dodaní a prebratí tovaru,
 - 3.5.3. sume skutočne uhradenej za dodaný tovar.
- 3.6. Poradenské a konzultačné služby budú Objednávateľovi poskytnuté podľa jeho pokynov, na základe jeho podkladov a ak to konkrétna situácia bude vyžadovať alebo ak je tak dohodnuté v tejto Zmluve, aj s jeho súčinnosťou.

Článok IV.

Základné práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1. Objednávateľ je povinný:
- a) odovzdať a poskytnúť Poskytovateľovi, v lehote, obsahu a kvalite požadovanej Poskytovateľom, písomne všetky informácie a dokumenty potrebné k splneniu jeho povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy (v prípade nejasností Poskytovateľ vyzve klienta Objednávateľa na poskytnutie konkrétnych informácií a dokumentov e-mailom). Objednávateľ zodpovedá za včasnosť doručenia vyššie uvedených informácií a dokumentov, ich správnosť, pravdivosť a úplnosť. Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi svoju súčinnosť v rozsahu potrebnom pre splnenie jeho povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy;
 - b) vystaviť osobitné písomné plnomocenstvo na požiadanie Poskytovateľa, a to aj pre každý prípad osobitne, ak v súvislosti s poskytovaním poradenských a konzultačných služieb vznikne potreba uskutočnenia právnych úkonov v mene Objednávateľa;
 - c) ak je na účel zabezpečenia účasti Poskytovateľa na rokovaní, či inom stretnutí, na ktorom sa má zúčastniť na pokyn Objednávateľa, potrebné vykonať akýkoľvek úkon zo strany Objednávateľa smerom k tretím osobám, takýto úkon vykonať alebo zabezpečiť jeho vykonanie.
 - d) uhradiť Poskytovateľovi odmenu za poskytovanie poradenských a konzultačných služieb.
- 4.2. Pokiaľ nedôjde k splneniu povinností uvedených v bode 4.1 písm. a) tejto Zmluvy Objednávateľom (ak nedodá / nepotvrdí informácie o podmienkach súťaže – najmä špecifikáciu a podmienky účasti v súlade so ZVO a odôvodnenými časovými požiadavkami Poskytovateľa), a to ani do primeraného termínu uvedeného vo výzve Poskytovateľa (prostredníctvom elektronickej pošty), Poskytovateľ môže prerušiť práce na úlohe, ktorej sa porušenie povinností týka. V tomto prípade Objednávateľ svojím omeškaním neumožní Poskytovateľovi poskytnúť plnenie dohodnuté v tejto Zmluve.
- 4.3. Pokiaľ je na základe zákona poskytnutie informácií viazané na súhlas tretej osoby a táto osoba nedá k zverejneniu informácií svoj súhlas, nie je to porušením povinností Objednávateľa. Aj v tomto prípade môže Poskytovateľ prerušiť práce na konkrétnej úlohe obdobne ako za podmienok stanovených v článku 4.2. tejto Zmluvy.

4.4. Poskytovateľ je povinný:

- a) poskytovať Objednávateľovi poradenské a konzultačné služby, na ktorých poskytovanie sa zaviazal, dbať na jemu známe záujmy Objednávateľa a v rámci Zmluvy sa spravovať pokynmi Objednávateľa;
- b) bezodkladne písomne upozorniť Objednávateľa na vecnú nesprávnosť jeho pokynov alebo na také pokyny, ktoré bránia naplniť účel poskytovania poradenských a konzultačných služieb. Poskytovateľ je povinný postupovať podľa pokynov Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety len vtedy, ak Objednávateľ aj po upozornení Poskytovateľa na svojich pokynoch naďalej trvá. Poskytovateľ nie je povinný postupovať podľa pokynov Objednávateľa, ak by tieto pokyny boli v rozpore s právnym poriadkom Slovenskej republiky. Poskytovateľ o pokynoch uvedených v predchádzajúcej vete včas písomne informuje Objednávateľa a Zmluvné strany budú v dobrej viere rokovať o vyriešení takejto otázky;
- c) oznámiť Objednávateľovi i všetky okolnosti, ktoré zistil v súvislosti s realizáciou úkonov v mene Objednávateľa a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Objednávateľa, pričom od pokynov Objednávateľa, ktoré boli Poskytovateľovi oznámené v súvislosti s poskytovaním poradenských a konzultačných služieb podľa tejto Zmluvy, sa môže Poskytovateľ odchýliť, len ak to Objednávateľ výslovne v konkrétnom prípade nezakáže a zároveň je to naliehavo nevyhnutné v záujme Objednávateľa a Poskytovateľ nemôže včas dostať jeho súhlas;
- d) zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach obchodnej, právnej, prevádzkovej, technickej, dokumentárnej, informatívnej a inej povahy akokoľvek súvisiacej s Objednávateľom, ktoré mu budú v písomnej forme alebo na hmotnom nosiči zverené alebo sprístupnené Objednávateľom počas, alebo v súvislosti s poskytovaním poradenských a konzultačných služieb. Povinnosť zachovania mlčanlivosti podľa tejto zmluvy trvá aj po ukončení vzájomnej spolupráce podľa tejto Zmluvy. Tejto povinnosti ho môže zbaviť len Objednávateľ vyhlásením v písomnej forme;
- e) zaviazat' svojich zamestnancov, ako aj iné osoby, ktorých poverí vykonávaním činnosti pri poskytovaní poradenských a konzultačných služieb, zachovávaním mlčanlivosti v rozsahu podľa písm. d) tohto bodu;
- f) v primeranej lehote poskytovať Objednávateľovi na základe jeho predchádzajúcej výzvy informácie o postupe plnenia zadanej úlohy;
- g) plniť svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, a to v súlade s pokynmi Objednávateľa. Od pokynov Objednávateľa sa môže odchýliť len vtedy, ak je to v záujme Objednávateľa a pokiaľ si nemôže vyžiadať jeho súhlas vopred.

4.5. Poskytovateľ nie je viazaný pokynmi Objednávateľa, pokiaľ ide o obsah odborného názoru alebo stanoviska.

4.6. Povinnosť mlčanlivosti sa nevzťahuje na zverejnenie a sprístupnenie skutočností, informácií a údajov v rozsahu, v ktorom to vyžadujú platné právne predpisy Slovenskej republiky.

4.7. Zmluvné strany sa dohodli, že poradenské a konzultačné služby môžu byť poskytované v spolupráci so subdodávateľmi Poskytovateľa, ktorí s Poskytovateľom spolupracujú. Za výber a odbornú spôsobilosť týchto subdodávateľov plne zodpovedá Poskytovateľ.

4.8. Miestom poskytnutia poradenských a konzultačných služieb a plnenia predmetu tejto Zmluvy sú pracoviská Poskytovateľa alebo iné miesta, ktoré Zmluvné strany dohodou určia alebo ktoré vyplývajú z povahy plnenej veci.

- 4.9. Zmluvné strany sú povinné, ak dôjde k zmene skutočností určených v tejto Zmluve, ktoré majú vplyv na ich plnenie, túto zmenu bezodkladne písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane.
- 4.10. Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa rovnako nepovažuje zaradenie Objednávateľa spolu so zovšeobecneným opisom poskytnutých služieb do zoznamu klientov Poskytovateľa určeného k predloženiu (vrátane webovej stránky Poskytovateľa, respektíve s ním prepojených osôb) potenciálnym klientom Poskytovateľa pre účely prípadných referencií. To isté sa vzťahuje na používanie Objednávateľovho loga v takýchto referenciách. Objednávateľ súhlasí s vyššie uvedeným.

Článok V.

Spôsob zadania prác a rozsah prác

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli, že komunikácia medzi Poskytovateľom a Objednávateľom sa uskutočňuje len v slovenskom jazyku.
- 5.2. Zmluvné strany sa dohodli, že ak ide o odovzdanie dokumentov, ktoré obsahujú podklady a vecné zadanie potrebné na poskytovanie poradenských a konzultačných služieb, komunikácia sa uskutočňuje spôsobom, ktorý umožňuje trvalé zachytenie jej obsahu, a to elektronickou poštou alebo poštovou zásielkou.
- 5.3. Zmluvné strany sa dohodli, že ak si to jedna zo Zmluvných strán vyžiada, bude jej dokument, pokyn či iný obsah komunikácie, zaslaný elektronickou poštou alebo komunikovaný osobne či telefonicky, zaslaný do 5 pracovných dní aj poštovou zásielkou.
- 5.4. Zmluvné strany sa dohodli, že komunikácia bude realizovaná podľa nižšie uvedených kontaktných informácií.

Za objednávateľa: Ing. Anton Vyšnický
tel.: +421 907590056
email: starosta@bukovec.sk

Za poskytovateľa: Eva Kmecová
tel.: +421 918374866
email: e.kmecova@akcepta.sk

- 5.5. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ odovzdá kópiu dokumentácie z procesu verejného obstarávania Objednávateľovi pre účely administratívnej kontroly verejného obstarávania, a to do štrnástich (14) dní odo dňa úhrady platby podľa bodu 6.4. tejto Zmluvy.

Článok VI.

Cena za poskytovanie služieb

- 6.1. Odmena za služby uvedené v Článku III. tejto Zmluvy je dohodnutá nasledovne:
Cena s DPH 3.000,00 EUR

- 6.2. Odmena zahŕňa všetky náklady a výdavky spojené s poskytovaním poradenských a konzultačných služieb uvedených v čl. III predmetnej zmluvy.
- 6.3. Poskytovateľovi vzniká nárok na prvú (1.) platbu z celkovej odmeny vo výške 30 % z celkovej dohodnutej odmeny uvedenej v bode 6.1 tejto Zmluvy dňom zaslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (resp. výzvy na predkladanie ponúk) na uverejnenie vo vestníku verejného obstarávania. Platba bude uplatnená formou prvej (1.) čiastkovej riadnej faktúry.
- 6.4. Poskytovateľovi vzniká nárok na druhú (2.) platbu z celkovej odmeny vo výške 20 % z celkovej dohodnutej odmeny uvedenej v bode 6.1 tejto Zmluvy dňom odoslania informácie (oznámenia) o výsledku verejného obstarávania úspešnému uchádzačovi.
- 6.5. Poskytovateľovi vzniká nárok na tretiu (3.) platbu z celkovej odmeny vo výške 50 % z celkovej dohodnutej odmeny uvedenej v bode 6.1 tejto Zmluvy dňom podpisu zmluvy medzi Objednávateľom a úspešným uchádzačom. V prípade, ak klient Objednávateľa neuzatvorí so SORO Zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a nedôjde k podpisu zmluvy podľa prvej vety, Poskytovateľ má nárok na tretiu (3.) platbu z celkovej odmeny podľa prvej vety.
- 6.6. Splatnosť faktúr je 14 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi. Faktúra sa považuje za doručení, pokiaľ je zaslaná a doručená poštou na adresu Objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy alebo na inú adresu, o ktorej bol Poskytovateľ vopred písomne upovedomený a keď zmarenie jej doručenia nebolo spôsobené Poskytovateľom.
- 6.7. V prípade, ak vznikne potreba opakovať verejné obstarávanie z dôvodu, za ktorý v zmysle tejto Zmluvy zodpovedá Poskytovateľ, Poskytovateľ poskytne poradenské služby súvisiace s novým verejným obstarávaním, a to bezodplatne. Skutočnosť podľa prvej vety tohto bodu je Objednávateľ povinný Poskytovateľovi riadne preukázať.

Článok VII.

Porušenie Zmluvy a objednávky a zodpovednosť za škodu

- 7.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ak splnenie podmienky ustanovenej v tejto Zmluve alebo poskytovanie poradenských a konzultačných služieb vyžaduje súčinnosť Zmluvných strán, najmä ak ide o dodanie dokumentov a podkladov obsahujúcich vecné zadanie, nie je porušením Zmluvy, ak k splneniu podmienky alebo poskytnutiu poradenských a konzultačných služieb nedôjde z dôvodu neposkytnutia súčinnosti druhou Zmluvnou stranou; to platí aj pokiaľ ide o kvalitu a rozsah plnenia.
- 7.2. Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá mu vznikne v dôsledku toho, že postupoval podľa výslovného odporúčenia obsiahnutého v akomkoľvek písomnom dokumente vypracovanom pre Objednávateľa Poskytovateľom. Uvedené neplatí, ak Poskytovateľ Objednávateľa na riziko vzniku škody spojené s odporúčaním upozornil, alebo ak bol tento dokument označený ako pracovná verzia alebo niesol iné podobné označenie.
- 7.3. Poskytovateľ nezodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá mu v súvislosti s poskytnutými poradenskými službami vznikla nad rámec ustanovenia 7.2, pokiaľ nie

- je priamym dôsledkom poradenstva poskytnutého Poskytovateľom v rozpore s touto Zmluvou. Poskytovateľ nezodpovedá za ušlý zisk a ani za ďalšiu škodu.
- 7.4. Poskytovateľ taktiež nezodpovedá za škodu, ktorá je priamo či nepriamo spôsobená poskytnutím nesprávnych, nepravdivých, oneskorených alebo neúplných informácií zo strany Objednávateľa.
 - 7.5. Poskytovateľ bude vždy zbavený zodpovednosti za škodu v prípade, ak Poskytovateľ prostredníctvom e-mailu upozorní na riziká vyplývajúce z odporúčaného postupu alebo postupov, ako aj možných odlišných interpretácií právnych predpisov príslušným orgánom prípadne súdom, a Objednávateľ napriek tomu vykoná úkon, ktorý bol Poskytovateľom označený ako rizikový.
 - 7.6. V prípade vymerania akýchkoľvek zmluvných alebo mimozmluvných sankcií Objednávateľovi, ktoré by mohli založiť zodpovednosť Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy, je Objednávateľ povinný Poskytovateľa okamžite informovať a splnomocniť ho, alebo ním určeného advokáta na prípravu a podanie odvolania, iného opravného prostriedku, alebo súdnej žaloby proti rozhodnutiu o vymeranej pokute, penále, alebo inej sankcie a poskytnúť Poskytovateľovi, prípadne ním určenému advokátovi, akúkoľvek potrebnú súčinnosť vrátane predloženia vyžadovaných podkladov a udelenia splnomocnení na zastupovanie v príslušných konaniach.
 - 7.7. V prípade nedodržania postupu podľa predchádzajúceho bodu zo strany Objednávateľa nevzniká Objednávateľovi nárok na náhradu škody.
 - 7.8. Za škodu sa nepovažuje ujma, ktorá Objednávateľovi vznikne v dôsledku zmien právnych predpisov, ktoré nadobudnú platnosť v dobe po poskytnutí konzultačnej služby, a ktoré sa týkajú predmetu tejto Zmluvy. Ustanovenie predchádzajúcej vety platí obdobne pre zmeny všeobecne prijímanej interpretácie právnych predpisov vzťahujúcich sa k predmetu tejto Zmluvy. Poskytovateľ je však povinný upozorniť Objednávateľa na podstatné zmeny právnych predpisov súvisiace s predmetom tejto Zmluvy, ktoré sú v dobe poskytnutia poradenskej služby platné, ale nie sú účinné, a na zodpovedajúce prechodné ustanovenia.
 - 7.9. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu vzniknutú tretej strane v dôsledku využitia informácií, ktoré poskytol podľa tejto Zmluvy Objednávateľovi.
 - 7.10. Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpenie od Zmluvy nemá vplyv na nároky, ktoré vznikli do dňa odstúpenia a na vznik nároku na náhradu škody.
 - 7.11. V prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením faktúry Poskytovateľovi o viac ako 30 dní je Poskytovateľ oprávnený od Objednávateľa požadovať za každý začatý deň omeškania až do zaplatenia úrok z omeškania v zákonom stanovenej výške.
 - 7.12. Pre právne vzťahy touto zmluvou neupravené platia všeobecné ustanovenia o zodpovednosti za škodu podľa príslušných právnych predpisov.
 - 7.13. Poskytovateľ nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi po kladnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania (pred a po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom) vykonanej SORO pre OP KŽP.

7.14. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade záporného výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania vykonanej SORO pre OP KŽP Poskytovateľ zodpovedá za prípadnú škodu len do výšky odmeny podľa bodu 6.5. tejto Zmluvy.

7.15. Náhrada škody sa spravuje príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Článok VIII. Trvanie a skončenie Zmluvy

- 8.1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a zaniká dňom uverejnenia zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania v profile verejného obstarávateľa.
- 8.2. Objednávateľ môže Zmluvu kedykoľvek vypovedať, a to písomnou výpoveďou riadne doručenou Poskytovateľovi. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni jej doručenia, pokiaľ nie je vo výpovedi určená iná výpovedná lehota.
- 8.3. Odo dňa doručenia výpovede je Poskytovateľ povinný Objednávateľa upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej Objednávateľovi nedokončením činnosti súvisiacej s poskytovaním poradenských a konzultačných služieb.
- 8.4. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má Poskytovateľ nárok na náhradu hotových výdavkov a straty času, ktoré mu pri plnení jeho záväzku podľa tejto Zmluvy vznikli a na časť odmeny primeranú výsledku dosiahnutému pri zariadovaní záležitosti podľa tejto Zmluvy.
- 8.5. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok Poskytovateľa poskytovať poradenské a konzultačné služby, na ktorých výkon sa zaviazal. Ak by týmto prerušením vznikla Objednávateľovi škoda, je Poskytovateľ povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak Objednávateľ tieto opatrenia nemôže urobiť ani prostredníctvom tretích osôb a požiada Poskytovateľa, aby ich urobil sám, je Poskytovateľ povinný tak urobiť.

Článok IX. Záverečné dojednania

- 9.1 Zmluva predstavuje úplnú dohodu medzi Zmluvnými stranami o predmete špecifikovanom v Zmluve. Zmeny Zmluvy možno vykonať len na základe písomnej dohody Zmluvných strán, a to formou Dodatku.
- 9.2 Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) vyhotoveniach tak, aby jedno (1) vyhotovenie dostal Objednávateľ a jedno (1) vyhotovenie Poskytovateľ.
- 9.3 Zmluvné strany sa dohodli, že právne vzťahy, práva a povinnosti založené Zmluvou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, a to najmä Obchodným zákonníkom.
- 9.4 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami.
- 9.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a táto plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a

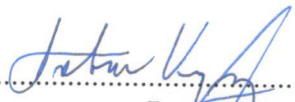
zrozumiteľne, bez omylu, bez časového tlaku alebo za jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpísali.

V Bukovci, dňa 30.3.2017

V Michalovciach dňa 28.03.2017

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:


.....
Ing. Anton Vyšnický
Starosta obce Bukovec


AKCEPTA s.r.o.
Námestie Osloboditeľov 1
071 01 Michalovce
IČO: 41 893 442
.....
IČ DPH: SK2022860906
Eva Kmecová
konateľ
AKCEPTA s.r.o.
