

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli v obci Bukovci dňa: 26.11.2012.  
VZN vyvesené na úradnej tabuli v obci Bukovci dňa: 16.12.2012.  
VZN nadobúda účinnosť dňa: 01.01.2013.

## Všeobecne záväzné nariadenie obce Bukovec č.4/2012

### **o podmienkach poskytovania dotácie z rozpočtu obce Bukovec.**

Obecné zastupiteľstvo v obci Bukovec vo veciach územnej samosprávy v zmysle ustanovenia §4 ods.3 písm. g) a §6 ods.1 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa §7 ods.4 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa uznieslo na tomto Všeobecne záväznom nariadení obce Bukovec (ďalej len VZN).

#### **Článok 1**

##### **Predmet nariadenia**

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) upravuje pravidlá postupu pri poskytovaní dotácie právnickej osobe a fyzickej osobe z rozpočtu obce.
2. Dotáciou sa rozumie nenávratná dotácia poskytovaná právnickej osobe a fyzickej osobe, ktoré majú sídlo, alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktorí pôsobia, vykonávajú činnosť, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

#### **Článok 2**

##### **Poskytovanie dotácie**

1. Obecné zastupiteľstvo obce v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok rozpočtuje podľa ods. 2 prostriedky na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov.
2. Právnickej osobe, ktorej zakladateľom nie je obec a fyzickej osobe, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, môže obec poskytovať dotácie z rozpočtu obce len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov:
  - a) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
  - b) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
  - c) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry a športu,
  - d) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
  - e) ochrana práv detí a mládeže.

#### **Článok 3**

##### **Podmienky poskytovania dotácie**

1. Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti poskytnúť právnickej osobe a fyzickej osobe uvedenej v § 2 ods.2 nariadenia dotáciu podľa §2 nariadenia na konkrétnu akciu, úlohu

alebo účel použitia prostriedkov, schválených v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok.

2. Písomná žiadosť musí obsahovať:
  - a) presné označenie a adresu žiadateľa (pri právnickej osobe a fyzickej osobe uviesť obchodné meno, sídlo, IČO),
  - b) účel poskytnutia dotácie (označenie konkrétneho použitia, úloh),
  - c) peňažný ústav a číslo účtu, na ktorý možno dotáciu poukázať,
  - d) údaje o predpokladaných nákladoch akcie, na ktorú sa žiada dotácia,
  - e) rozsah, výška dotácie,
  - f) podpis oprávnenej osoby,
  - g) ak je žiadateľom nezisková organizácia alebo nadácia, doloží žiadateľ doklad o registrácii.
3. Žiadosť o poskytnutie dotácie na nasledujúci rok právnická osoba a fyzická osoba predkladajú na obecný úrad Bukovec do 30. septembra kalendárneho roka. V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch právnická osoba a fyzická osoba - môže podať žiadosť aj v inom termíne.
4. Právnickej a fyzickej osobe možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce len jedenkrát za kalendárny rok.
5. Dotáciu možno poskytnúť právnickej a fyzickej osobe, ktorá nemá daňový nedoplatok na miestnych daniach a miestnom poplatku voči obci.
6. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.
7. O poskytnutí dotácie z rozpočtu obce rozhodujú orgány obce.
8. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Právnická a fyzická osoba, ktorej bola poskytnutá dotácia je povinná zúčtovať prostriedky do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr však do 31.12. príslušného kalendárneho roku.
9. Ak poskytnuté prostriedky nemožno vyčerpať do konca kalendárneho roka, právnická a fyzická osoba je povinná požiadať obec o predĺženie termínu zúčtovania. V odôvodnených prípadoch je možné požiadať i o zmenu účelu použitia prostriedkov.
10. Právnickej a fyzickej osobe, ktorej boli poskytnuté prostriedky a neboli použité, je povinná ich vrátiť v termíne zúčtovania na príjmový účet obce.
11. Ak právnická a fyzická osoba nesplní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, ďalšiu dotáciu obec môže poskytnúť tejto osobe, len ak uplynuli najmenej 3 roky po skončení roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.

#### **Článok 4**

#### **Rozhodovanie o poskytnutí dotácie**

1. O poskytnutí dotácie a o jej výške rozhoduje:

- a) starosta obce do 331,93 €
  - b) obecné zastupiteľstvo obce nad 331,93 €.
2. O zmene predĺženia termínu zúčtovania prostriedkov rozhoduje starosta obce.
  3. O zmene účelu použitia prostriedkov rozhoduje orgán obce, ktorý rozhodol o poskytnutí dotácie podľa ods.1.
  4. O poskytnutí dotácie starosta obce do 30 dní po rozhodnutí o poskytnutí dotácie uzavrie s právnickou a fyzickou osobou zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce.

Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať:

- a) účel a podmienky použitia dotácie,
- b) výšku dotácie,
- c) zúčtovanie dotácie,
- d) zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny.

#### **Článok 5** **Zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny**

Pri porušení finančnej disciplíny právnickou a fyzickou osobou, obec postupuje podľa §31 zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

#### **Článok 6** **Záverečné ustanovenia**

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie č.4/2012 schválilo obecné zastupiteľstvo obce Bukovec na svojom zasadnutí dňa 14.12.2012 uznesením č.98.
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyhlásenia.

-----  
Ing. Juraj Petrov  
starosta obce